



ZAMAWIAJĄCY

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Kołobrzeska 40 10-434 Olsztyn

Telefon: 89 513-84-00 Fax.: 89 513-84-06 ; NIP: 739-020-61-95, REGON: 510164920

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego na :

Usługę wykonania przeglądów technicznych oraz zapewnienia wsparcia technicznego systemu sterowania i ogrzewania zwoznic na terenie miasta Olsztyna i Zajezdni Tramwajowej przy ul. Kołobrzeskiej 40 wraz z utworzeniem magazynu depozytowego.

Numer sprawy TE/4/2025

Postępowanie dotyczy zamówienia sektorowego poniżej progów unijnych określonych w załączniku do obwieszczeniu Prezesa UZP z dnia 3 grudnia 2023 r. , który dla dostaw i usług wynosi: 443 000,00 € = 2 054 235,00 PLN.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznym regulaminem udzielania zamówień nie podlegających ustawie Prawo zamówień publicznych przez MPK sp. z o.o. w Olsztynie (Zarządzenie Prezesa Zarządu MPK sp. z o.o. nr 9/2020 z dnia 17 grudnia 2020 r.).

ZATWIERDZAM:
PREZES ZARZĄDU
MPK sp. z o.o. w Olsztynie

.....*Jerzy Roman*.....

KIEROWNICZKA DZIAŁU UTRZYMANIA
INFRASTRUKTURY TRANSPORTOWO-SIŁOWEJ

Janina
Paweł Janiszewski

DYREKTOR
ds. Technicznych

Dariusz Kaczynski
Dariusz Kaczynski

Istotne warunki zamówienia

Numer sprawy TE/4/2025

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
w Olsztynie**

ul. Kołobrzeska 40;

10-434 Olsztyn,

tel. centrala: 89 5138400, sekretariat: 89 5138403, fax: 89 5138406

<http://www.mpkolsztyn.pl>, e-mail : mpk@mpkolsztyn.pl

NIP: 739-020-61-95, REGON: 510164920

Rozdział 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Wykonanie dwóch przeglądów technicznych w okresie wiosennym 2025 i 2026 roku. Przeglądy obejmują konserwację elementów systemu sterowania i ogrzewania zwrotnic na terenie miasta Olsztyna oraz Zajezdni Tramwajowej przy ul. Kołobrzeskiej 40. Termin realizacji zamówienia upływa 31 maja 2026 roku.
- b) Świadczenie wsparcia technicznego, w tym usuwanie awarii systemu sterowania i ogrzewania zwrotnic w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w stanie samodzielnie usunąć takiej awarii.
- c) Utworzenie na własny koszt przez Wykonawcę magazynu depozytowego zlokalizowanego w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, zawierającego elementy niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności części zamienne i materiały eksploatacyjne.
- d) W ramach postępowania na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), przewiduje się skorzystania z prawa opcji tj. w ramach prawa opcji przewiduje się możliwość zlecenia dodatkowego przeglądu technicznego wiosną 2026 roku. Opcja obejmowałaby przegląd napędów zwrotnic od 1 do 30 znajdujących się w strefie D, E i F Zajezdni Tramwajowej oraz sześciu napędów znajdujących na skrzyżowaniu ulic Krasickiego i Wilczyńskiego i napędu zwrotnicy PI 2 na krańcówce Pieczewo.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.

Rozdział 3. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH, ZASTOSOWANIE PROCEDURY ODWRÓCONEJ

1. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania „procedury odwróconej” tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Pierwszy przegląd techniczny, obejmujący konserwację elementów systemu sterowania i ogrzewania zwrotnic, należy wykonać wiosną 2025 roku. Drugi analogiczny przegląd techniczny należy wykonać wiosną 2026 roku. Termin realizacji zamówienia upływa 31 maja 2026 roku.

Rozdział 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki :

- Spełniają warunki udziału w postępowaniu
- Nie podlegają wykluczeniu

1) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile to wynika z odrębnych przepisów:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień w związku z powyższym zamawiający nie wyznacza specjalnego warunku w tym zakresie.

Na potwierdzenie spełniania warunku wykonawca złoży oświadczenie **stanowiące załącznik nr 3 do IWZ.**

2) Posiadają zdolność techniczną lub zawodową. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca zobowiązany jest:

- W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali co najmniej jedną usługę związaną z konserwacją elementów sterowania i ogrzewania zwrotnic oraz przeglądami systemu sterowania zwrotnic. Na potwierdzenie spełniania warunku wykonawca złoży oświadczenie **stanowiące załącznik nr 4 do IWZ.**

3) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2022 poz. 835) ¹.

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Ocena spełnienia wszystkich warunków określonych w rozdziale 6 zostanie dokonana metodą spełnia/ nie spełnia na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 6 ust. 1 IWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania Zamawiający odrzuci.

Rozdział 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DOKUMENTÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada i spełnia wymagania określone w Istotnych Warunkach Zamówienia.

Do oferty należy dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w rozdziale 5 ust. 1 IWZ, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu, **stanowiące załącznik nr 3 do IWZ**,
 - b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wykaz usług sporządzony według wzoru **stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IWZ**. Wykonawca musi wykazać się, co najmniej jedną zrealizowaną usługą z ostatnich trzech lat związaną z konserwacją elementów sterowania i ogrzewania zwrotnic oraz przeglądami systemu sterowania zwrotnic.
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub podanie nr KRS/CEIDG w formularzu ofertowym
 - d) W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
 - e) Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczenia kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
 - f) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
2. Ofertę (załącznik nr 2) oraz oświadczenia (załącznik nr 3 i 4) należy złożyć w formie oryginału, pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Rozdział 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie informacje, wnioski, wezwania, zawiadomienia, oświadczenia Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną, kierowane na adresy e- mail określone w pkt. 2.
W celu sprawnego przekazywania Wykonawca i zamawiający każdorazowo będzie zwrotnie potwierdzać otrzymanie informacji, o których mowa w niniejszym punkcie.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w sprawie postępowania są:
 - 1) w sprawie przedmiotu zamówienia:
Paweł Janiszewski tel. 89 513-85-72, e-mail: p.janiszewski@mpkolsztyn.pl;
 - 2) w sprawach formalnych:

Adam Zagórski - specjalista ds. zamówień i logistyki tel. 89 513-84-65, e- mail:
a.zagorski@mpkolsztyn.pl.

3. Wszelkie informacje udzielone telefonicznie nie są wiążące i mają jedynie charakter pomocniczy.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 8. TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia wpływu terminu składania ofert.

Rozdział 9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w jednym egzemplarzu w na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do IWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, określające jego zakres i wystawione przez osoby do tego upoważnione.
4. Na ofertę składają się :
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 2 .
Z ofertą należy złożyć również wymagane dokumenty, oświadczenia,
Wymagane dokumenty :
 - a) Załącznik nr 3, Załącznik nr 4
 - b) Kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Można podać również tylko nr KRS/CEIDG. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
5. Wypełnioną i podpisaną ofertę (załącznik nr 2) wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w rozdziale 5 ust.1 należy zeskanować i przesłać drogą elektroniczną na adres określony w rozdziale 10 (mają być przesłane oddzielnie pliki lub jeden plik).
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Ofertę (skan formularza ofertowego i wymaganych dokumentów podpisanych przez osobę/y upoważnione) należy złożyć drogą elektroniczną (e- mail) na adres e- mail m.owsiejko@mpkolsztyn.pl w terminie **do dnia 05.05.2025 do godz. 10.00** . Dopuszcza się przesłanie kilku e- mailów np. w przypadku zbyt dużego rozmiaru załączników z warunkiem, że oferta (załącznik nr 2) musi być przesłana w terminie składania ofert.

Rozdział 11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄC BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSOBÓW DOKONYWANIA OCENY OFERT.

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena oferty brutto.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszych IWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania zamówienia,.
3. Wykonawca wyliczoną cenę wraz z podatkiem VAT zamieszcza na formularzu ofertowym - załącznik nr 2 do IWZ). Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę oferty brutto (pola zaciemnione w tabeli formularza ofertowego).
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty.
5. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku rozbieżności w cenie wyrażonej liczbowo i słownie , Zamawiający przyjmie, że prawidłową ceną jest cena zapisana słownie .
7. Zamawiający informuje, iż wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji złożonych ofert.

Rozdział 12. ZAWIERANIE UMOWY ORAZ ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Zamawiający ustala ogólny wzór umowy na realizację zamówienia – wg zał. nr 5 do IWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją projektu umowy przez Wykonawcę (oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 IWZ).

Rozdział 13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom i warunkom określonym w IWZ i zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród nieodrzuconych ofert.
3. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy o treści zgodnej ze wzorem załączonym do IWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Rozdział 14. UWAGI – DODATKOWE INFORMACJE.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie Regulaminem udzielania zamówień sektorowych o wartości nieprzekraczającej progów unijnych w procedurze pełnej (Zarządzenie Prezesa MPK sp. z o.o w Olsztynie nr 9/2020 z dnia 17.12.2020 r.).
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją postanowień istotnych warunków zamówienia i wzoru umowy oraz zobowiązaniem się do jej

- podpisania w terminie wskazanym przez Zamawiającego w przypadku wyboru jego oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia protestów i odwołań.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
 5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu.
 6. Zamawiający nie zwraca kosztów z tytułu przygotowania i złożenia oferty.

Rozdział 15. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Olsztynie, 10 -434 Olsztyn ul. Kołobrzeska 40, NIP: 7390206195, REGON: 51016492 email: mpk@mpkolsztyn.pl strona internetowa: <https://www.mpkolsztyn.pl>
 - 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pod adresem email: iod@mpkolsztyn.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: Usługę wykonania przeglądu technicznego oraz zapewnienia wsparcia technicznego systemu sterowania i ogrzewania zwrotnic na terenie miasta Olsztyna i Zajeźdźni Tramwajowej przy ul. Kołobrzeskiej 40 wraz z utworzeniem magazynu depozytowego.
 - b) archiwizacji dokumentacji.
- 1) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) obowiązek prawny administratora (art. 6 ust.1 lit. c RODO) wynikający z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (ustawy Pzp) oraz aktów wykonawczych do ustawy,
 - b) obowiązek ciążyący na administratorze wynikający z art. 6 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) .
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom lub osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, podmiotom świadczącym usługi informatyczne Zamawiającemu, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w przypadku korespondencji tradycyjnej. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na stronach prowadzonego postępowania oraz zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 4) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 5) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z wymogów ustawowych. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy pzp.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
1. Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:
- 1) skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,
 - 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Spis załączników do IWZ stanowiących jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 - formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. Załącznik nr 4 – wykaz usług
5. Załącznik nr 5 – wzór umowy wraz z załącznikami:
 - Załącznik nr 7 – wykaz części w magazynie depozytowym
 - Załącznik nr 8 – protokół naprawy